

Licenciatura en Administración de Empresas

100% en línea ·

Programa con RVOE de la SEP 20233670





Aprende a dirigir organizaciones y a tomar mejores decisiones

La Licenciatura en Administración de Empresas de UNIMEL te prepara para planear, organizar, dirigir, controlar y evaluar los métodos, procesos y procedimientos de cualquier organización. Es un programa con RVOE de la SEP (20233670), impartido 100% en línea, para que desarrolles una visión estratégica del negocio y la apliques desde el primer día.

Programa con RVOE de la SEP (20233670)

100% en línea, con sesiones en vivo

Enfocada en la aplicación real y en resultados

Pensada para quienes ya están construyendo su carrera

Este programa está diseñado para adultos que trabajan y quieren dar el siguiente paso: profesionales en activo, personas con experiencia que buscan obtener su título, trabajadores independientes y quienes dirigen o quieren emprender su propio negocio.

Es para ti si:

Quieres impactar en el mundo empresarial con una gestión más efectiva.

Buscas formalizar tu experiencia con un título con validez oficial.

Te interesa liderar equipos, emprender o hacer crecer una organización.

Necesitas estudiar sin pausar tu vida laboral y familiar.





Un modelo hecho para tu ritmo de vida

El modelo educativo de UNIMEL está diseñado para personas ocupadas. Avanzas una materia por mes, con actividades semanales y sesiones en vivo, y tú decides a qué hora y desde dónde estudiar.



Modalidad

100% en línea



Duración estándar

3 años y 4 meses



Ritmo

Una materia por mes, con actividades semanales



Acompañamiento

Sesiones en vivo y master class bimestral



Valor extra

Diplomas de competencia mientras avanzas en tu carrera



Flexibilidad

Tú eliges la hora y el lugar para estudiar



Plan de estudios

- Principios de Administración
- Principios de Economía
- Contabilidad
- Administración Contemporánea
- Comportamiento Organizacional
- Tecnología de la Comunicación
- Estadística
- Principios de Mercadotecnia
- Contabilidad Directiva
- Ética Profesional
- Seguridad Social
- Administración de Recursos Humanos
- Administración Financiera
- Introducción a los Negocios Internacionales
- Relaciones Laborales
- Fundamentos de Psicología Organizacional
- Comunicación Organizacional
- Derecho Empresarial
- Liderazgo Gerencial
- Administración de Sistemas de Información
- Capacitación y Desarrollo
- Administración de la Calidad
- Procedimiento Administrativo
- Negociación Colectiva
- Fundamentos de la Empresa
- Organización de Negocios
- Compensación Estratégica
- Gestión del Cambio Organizacional
- Proceso y Estrategia de Contratación de Personal
- Experiencia del Consumidor
- Finanzas Personales
- Administración de Operaciones
- Habilidades Directivas
- Gobierno Ambiental, Social y Corporativo
- Análisis y Solución de Problemas
- Costos y Presupuestos
- Innovación
- Emprendedurismo
- Planeación Estratégica
- Dirección de Proyectos

Suma valor a tu CV mientras estudias

Conforme avanzas, obtienes Diplomas de Competencia diseñados para enriquecer tu currículum y potenciar tu crecimiento profesional, sin esperar a terminar la carrera.



Talento Humano



Ventas y Comercialización



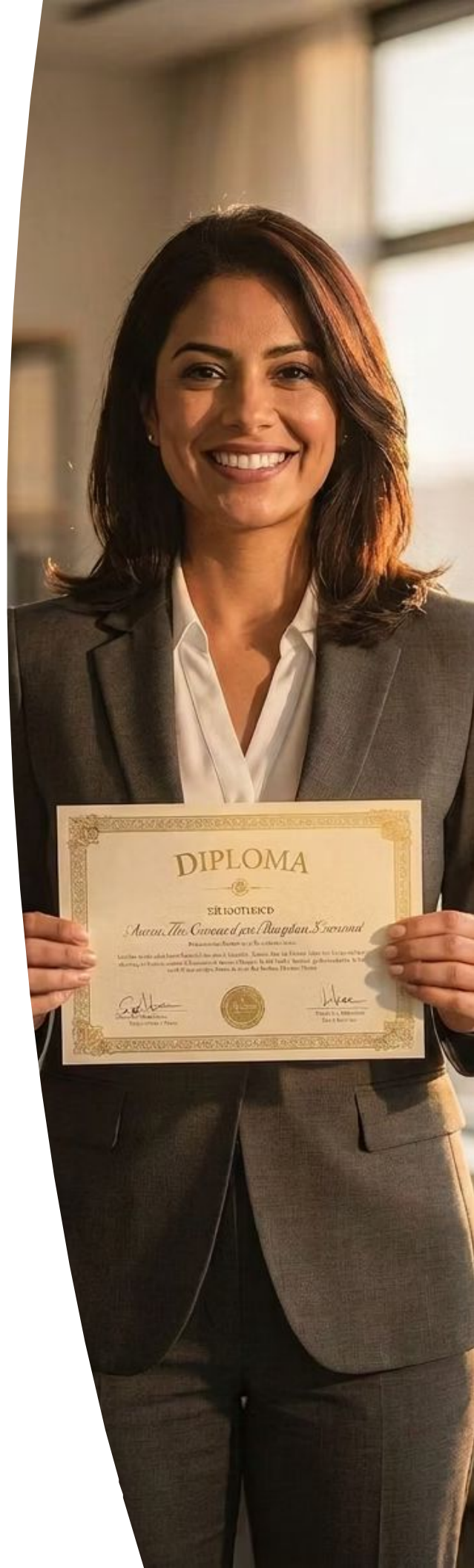
Economía y Finanzas



Administración de Sistemas de Información



Administración



¿Dónde vas a trabajar?

Los egresados de este programa cuentan con un perfil versátil que les abre las puertas en una amplia variedad de sectores y entornos laborales, tanto en el ámbito nacional como internacional.



Empresas Privadas

Corporaciones, multinacionales y PyMEs en áreas de administración, finanzas, recursos humanos y operaciones.



Instituciones Públicas

Organismos gubernamentales, ministerios y entidades del Estado que requieren gestión administrativa eficiente.



Despachos de Consultoría

Firmas especializadas donde podrás asesorar a organizaciones en estrategia, procesos y transformación empresarial.



Emprendimiento Propio

Lanza tu propio negocio con las herramientas, conocimientos y visión estratégica adquiridos a lo largo de la carrera.



Inscribirte es más sencillo de lo que crees



Solicita informes

Agenda una cita con un asesor UNIMEL por WhatsApp o desde el sitio.



Revisa el perfil de ingreso

Confirma requisitos y resuelve tus dudas con tu asesor.



Entrega tu documentación

Para licenciatura necesitas haber concluido el bachillerato y presentar los documentos que solicite la universidad.



Formaliza tu inscripción

Tu asesor te acompaña conforme a los lineamientos del área de Admisiones.



Inicia tus clases

Ingresa a tu aula virtual y comienza a avanzar a tu ritmo.



La lista puntual de documentos, las fechas de inicio y las opciones de pago las confirma tu asesor según la campaña vigente.





UNIMEL

UNIVERSIDAD
METRO
LATINOAMERICANA

**Impulsa tu crecimiento profesional sin
pausar tu vida.**

Estudia en línea con UNIMEL.

Habla con un asesor • Solicita información



unimel.edu.mx